

COOP . Acordos de Cooperação - Registo do Escalão e Comparticipação Familiar nas respostas de Creche e Amas



SEGURANÇA SOCIAL



INSTITUTO DA SEGURANÇA SOCIAL, I.P.

FICHA TÉCNICA

TÍTULO

COOP . Acordos de Cooperação - Registo do Escalão e Comparticipação Familiar nas respostas de Creche e Amas

PROPRIEDADE

ISS, I.P. – Instituto da Segurança Social, I.P.

AUTOR

Gabinete de Análise e Gestão de Informação e Departamento de Desenvolvimento Social

DATA DE PUBLICAÇÃO

Dezembro de 2020

ÍNDICE

1. Introdução	4
2. Creche Familiar (Amas).....	4
2.1 Registrar Novo Utente.....	4
2.2 Alterar Utente	5
3. Creche.....	6
3.1 Registrar Novo Utente.....	6
3.2 Alterar Utente	7
4. Atualizar o nº de Utentes Não Abrangidos	8

1. Introdução

O presente documento, tem como objetivo apresentar os novos campos criados no âmbito do registo das frequências mensais de utentes, para as respostas sociais Creche e Creche Familiar (Amas).

Para além da informação habitualmente registada, passa a ser obrigatório o preenchimento de 3 novos campos, nomeadamente:

- “Escalão”
 - 1º escalão
 - 2º escalão (a partir do 2.º filho)
 - Outro escalão
- “Participação Família”
- Ocupa Vaga Não Abrangida.

A opção 2º escalão (a partir do 2.º filho) deverá ser selecionada relativamente a crianças provenientes de agregados familiares pertencentes ao 2º escalão de participação familiar com 2 ou mais filhos.

A opção Outro Escalão deverá ser selecionada relativamente a crianças provenientes de agregados familiares pertencentes ao 2º escalão de rendimentos de participação familiar (apenas 1 filho) e restantes escalões.

2. Creche Familiar (Amas)

2.1 Registar Novo Utente

1. Premir botão Registar

	NISS Utente	N.º Processo Utente	Data Admissão	Data Saída	Vaga Cativa SS/Não Abrangida
<input type="radio"/>					N - Não
<input type="radio"/>					N - Não
<input type="radio"/>					N - Não
<input type="radio"/>					N - Não
<input type="radio"/>					N - Não

< | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | >

Figura 1 – Ecrã Gestão de Frequência Mensal de Utentes

2. Preencher a Informação do Utente.
3. Na Informação Complementar, para além dos campos Nº Ama e Com Deficiência/ Incapacidade (já existentes), preencher os novos campos:
 - Escalão;
 - Comparticipação Família¹;
 - Ocupa Vaga Não Abrangida.

¹A separação das casas decimais deverá ser efetuada com vírgula.

Informação Utente NISS <input type="text"/> N.º Processo Utente <input type="text"/> Admitido no mês? <input type="text" value="S - Sim"/> Data (dd-mm-aaaa) <input type="text"/> <input type="text"/> Saído no mês? <input type="text" value="N - Não"/> Data (dd-mm-aaaa) <input type="text"/> <input type="text"/> Ausente transitoriamente? <input type="text" value="N - Não"/> Motivo ausência transitória <input type="text" value="-- Escolha --"/> Ocupa vaga cativa SS? <input type="text" value="N - Não"/>	
Informação Complementar - Ama (Creche Familiar) N.º Ama <input type="text"/> Com Deficiência/Incapacidade? <input type="text" value="-- Escolha --"/> Escalão <input type="text" value="-- Escolha --"/> Comparticipação Família (€) <input type="text"/> Ocupa Vaga Não Abrangida? <input type="text" value="N - Não"/>	
Observações <input type="text"/>	

Figura 2 – Ecrã de registo da informação do utente de Creche Familiar (Amas)

2.2 Alterar Utente²

1. Premir botão Alterar.

Utentes:

	NISS Utente	N.º Processo Utente	Data Admissão	Data Saída	Vaga Cativa SS/Não Abrangida
<input type="radio"/>					N - Não
<input type="radio"/>					N - Não
<input type="radio"/>					N - Não
<input type="radio"/>					N - Não
<input type="radio"/>					N - Não

< | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | >

Figura 3 – Ecrã Gestão de Frequência Mensal de Utentes

2. Na Informação Complementar, preencher os novos campos:

- Escalão;
- Participação Família³;
- Ocupa Vaga Não Abrangida.

²Aplicável aos utentes já registados.

³A separação das casas decimais deverá ser efetuada com vírgula.

3. Creche

3.1 Registar Novo Utente

1. Premir botão Registar

Utentes:

	NISS Utente	N.º Processo Utente	Data Admissão	Data Saída	Vaga Cativa SS/Não Abrangida
<input type="radio"/>					N - Não
<input type="radio"/>					N - Não
<input type="radio"/>					N - Não
<input type="radio"/>					N - Não
<input type="radio"/>					N - Não

< | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | >

Figura 4 – Ecrã Gestão de Frequência Mensal de Utentes

2. Preencher a Informação do Utente

3. Na Informação Complementar, para além do campo Com Deficiência/ Incapacidade (já existente), preencher os novos campos:

- Escalão;
- Participação Família⁴;
- Ocupa Vaga Não Abrangida.

⁴ No campo Participação Família, a separação das casas decimais deverá ser efetuada com vírgula.

Informação Utente

NISS N.º Processo Utente

Admitido no mês? Data (dd-mm-aaaa)

Saído no mês? Data (dd-mm-aaaa)

Ausente transitoriamente? Motivo ausência transitória

Ocupa vaga cativa 55?

Informação Complementar - Creche

Com Deficiência/Incapacidade?

Escalão Participação Família (€)

Ocupa Vaga Não Abrangida?

Observações
TRANSITÁ RESPOSTA SOCIAL PRE ESCOLAR

Figura 5 – Ecrã de registo da informação do utente de Creche

3.2 Alterar Utente⁵

1. Premir botão Alterar

Utentes:

	NISS Utente	N.º Processo Utente	Data Admissão	Data Saída	Vaga Cativa SS/Não Abrangida
<input type="radio"/>					N - Não
<input type="radio"/>					N - Não
<input type="radio"/>					N - Não
<input type="radio"/>					N - Não
<input type="radio"/>					N - Não

< | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | >

Figura 6 – Ecrã Gestão de Frequência Mensal de Utentes

2. Na Informação Complementar, preencher os novos campos:

- Escalão;
- Participação Família⁶;
- Ocupa Vaga Não Abrangida.

⁵ Aplicável aos utentes já registados.

⁶ A separação das casas decimais deverá ser efetuada com vírgula.

4. Atualizar o nº de Utentes Não Abrangidos

O nº de utentes com “Sim” no campo “Ocupa Vaga Não Abrangida” não pode exceder o nº indicado no campo “Utentes Não Abrangidos”. Nesse caso, o referido valor terá de ser atualizado antes do registo do utente.

1. Alterar o nº indicado no campo “Utentes Não Abrangidos”.
2. Gravar.

Detalhe Frequência

Ano/Mês: 2020-09

Data Receção SS: []

Utentes não Abrangidos: 5

Vagas não Ocup. com Justif.: 0

Motivo Vagas não Ocup. com Justif.: -- Escolha --

Utentes:

	NISS Utente	N.º Processo Utente	Data Admissão	Data Saída	Vaga Cativa SS
<input type="radio"/>					N - Não
<input type="radio"/>					N - Não
<input type="radio"/>					N - Não
<input type="radio"/>					N - Não
<input type="radio"/>					N - Não

< | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | >

Registar Alterar Anular Detalhe

Voltar Gravar

Figura 7 – Ecrã Gestão de Frequência Mensal de Utentes